

نموذج مقترح التطوير

الذي يتم التقدم به لشغل إحدى الوظائف القيادية او وظائف الإدارة الاشرافية بالجهاز الإداري للدولة

الوظيفة :

الوحدة :

مقدم من (الاسم رباعي) :

الوظيفة الحالية :

مدة الخبرة :

المدة الكلية (إذا كان المتقدم ليس من موظفي الدولة) :

المدة في المستوي الأدنى مباشرة (إذا كان المتقدم من موظفي الدولة) :

الجهة التي يعمل بها :

مقترح التطوير :

اهداف المقترح :

أهمية المقترح :

المدة الزمنية اللازمة لتنفيذ المقترح :

متطلبات تنفيذ المقترح :

العائد المتوقع من تطبيق المقترح :

نماذج لتجارب ناجحة في ذات المجال (إذا وجد) :

اية ملاحظات أخرى :

توقيع المقدم

(.....)